



รายงานผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยผ่านกระบวนการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๐ (๕) จึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายปราโมช สิงหกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการติดตามฯ ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาเขตพื้นที่ตำบลโคกไม้ลาย และสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนได้ ตลอดจนเกิดประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
๔. ฝั่งขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๔
๕. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๕
๖. ประโยชน์ในการติดตามและประเมินผล	๕
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	๗
ส่วนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	๒๒
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะ และข้อเสนอแนะ	๓๙
ภาคผนวก	๖๕
- รูปภาพโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ที่ ๓๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย	
- แบบการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ความหมายการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงานนโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กร ว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้อง และเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนา ท้องถิ่นว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของ การวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตาม และประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือ ทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตรายการ (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือ ในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้ เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่น ๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบ โครงการโดยตรง

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่น ๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้อง มีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด ก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน คือเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงาน ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบ และกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจ

ของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดทอนสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดทอนปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผล ซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผน

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและ อาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ขั้นตอนที่ ๒

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

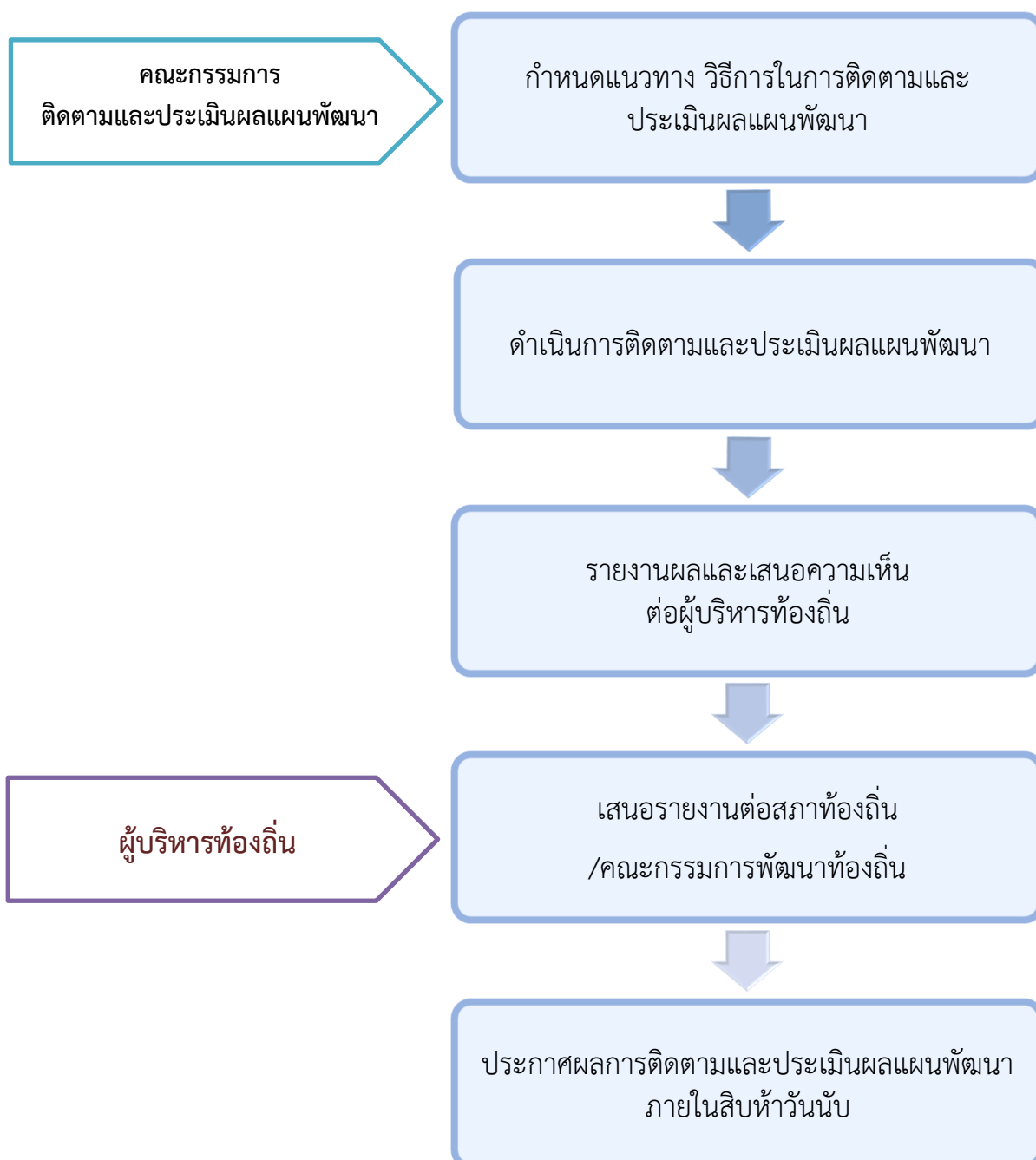
ขั้นตอนที่ ๓

๑. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาแล้ว ให้รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๒. ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓. ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๔. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตาม ประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ดังนี้

การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนกำหนด ดังนี้

- แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบกำกับการจัดทำแผน เพื่อประเมินตนเอง แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน แบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

(๑) ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนกำหนด ดังนี้

- แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และในแต่ละยุทธศาสตร์
- แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการประเมินการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด
 - แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่ต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการเพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลต่าง ๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง หรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่
๒. การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
๓. การพัฒนากลุ่มอาชีพก้าวหน้า
๔. การพัฒนาการกีฬา

๑.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายได้ประกาศใช้แผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการในแผนพัฒนา ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	๑๐๘	๒๔๐,๔๖๘,๙๐๐
การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๑๘	๑,๕๙๗,๙๗๐
การพัฒนากลุ่มอาชีพก้าวหน้า	๖	๙๐๐,๐๐๐
การพัฒนาการกีฬา	๔	๑,๒๕๙,๐๐๐
รวม	๑๓๖	๒๔๔,๒๒๕,๘๗๐

๑.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

สรุปผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ ดังนี้

ตารางงานแสดงโครงการที่นำมาจัดท่างบประมาณตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ	
	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	๑๐๘	๔๓๙,๔๔๘,๙๐๐.๐๐	๔๓	๑๕,๒๔๒,๙๓๙.๕๐
๒. การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๑๘	๑,๕๙๗,๙๗๐.๐๐	๑๒	๑,๑๖๗,๑๘๐.๐๐
๓. การพัฒนากลุ่มอาชีพก้าวหน้า	๖	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔. การพัฒนาการกีฬา	๔	๑,๒๕๙,๐๐๐.๐๐	๒	๑๕,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๓๖	๔๔๒,๓๕๕,๘๗๐.๐๐	๕๙	๑๖,๔๕๕,๑๑๙.๕๐

ตารางสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	๓๑	๑๓,๔๐๙,๗๑๙.๑๕	๒๐	๑๑,๑๙๒,๔๖๓.๑๕
๒. การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๙	๑,๐๐๙,๔๐๕.๗๔	๙	๑,๐๐๙,๔๐๕.๗๔
๓. การพัฒนาภูมิอากาศ	-	-	-	-
๔. การพัฒนาการกีฬา	-	-	-	-
รวม	๔๐	๑๔,๔๑๙,๑๒๔.๘๙	๒๙	๑๒,๒๐๑,๘๖๘.๘๙

๑.๔ ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

การรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔

๑) ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน การกำกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล โศกไม้ลายมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน

๒) คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. แบบประเมินเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแบบประเมินเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น รวม ๑๐๐ คะแนน ได้ ๙๔ คะแนน ดังนี้

- ด้านข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลโศกไม้ลาย มีการประเมินรวม ๑๘ คะแนน

- ด้านการวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลโศกไม้ลาย มีการประเมินรวม ๑๔ คะแนน

- ด้านยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโศกไม้ลาย มีการประเมินรวม ๖๒ คะแนน

๒. ตามแบบประเมินเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโศกไม้ลาย รวม ๑๐๐ คะแนน ได้ ๙๖ คะแนน

การนำไปปฏิบัติ

๑) การดำเนินโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๐ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น คือ

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๑๙๖ โครงการ

- สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๕๙ โครงการ

๒) ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ เนื่องจากมีผลกระทบในการดำเนินโครงการจากปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้ เช่น การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น ๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม มีรายละเอียดประเด็นที่ต้องพิจารณา รวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๐ คะแนน
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ ๒๐ คะแนน
๓. ยุทธศาสตร์ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย
 - ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ๕ คะแนน
 - ๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๕ คะแนน
 - ๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ๕ คะแนน
 - ๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด ๕ คะแนน
 - ๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ๕ คะแนน
 - ๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ คะแนน
 - ๓.๗ วิสัยทัศน์ ๕ คะแนน
 - ๓.๘ กลยุทธ์ ๕ คะแนน
 - ๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ๕ คะแนน
 - ๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ๕ คะแนน
 - ๓.๑๑ แผนงาน ๕ คะแนน
 - ๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ๕ คะแนน

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ

การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม มีรายละเอียดประเด็นที่ต้องพิจารณา รวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา ๑๐ คะแนน
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๑๐ คะแนน
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๑๐ คะแนน
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา ๕ คะแนน

๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย

๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ ๕ คะแนน

๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ ๕ คะแนน

๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง

๕ คะแนน

๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ๕ คะแนน

๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ ๕

คะแนน

๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ๕ คะแนน

๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓๕ คะแนน

๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ๕

คะแนน

๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน ๕

คะแนน

๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการ
อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ๕ คะแนน

๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ ๕ คะแนน

๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา

ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕ คะแนน

๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้าง
พื้นฐาน ๕ คะแนน

๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหาร
จัดการน้ำ ๕ คะแนน

๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

**หลักเกณฑ์การให้คะแนนที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นควร
พิจารณา คือ**

๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น คะแนนเต็ม

๑๐๐ คะแนน

- ชื่อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ควรให้คะแนน ๑๐-๙-๘-๗-๖

- ชื่อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ควรให้คะแนน ๕-๔-๓-๒-๑ หรือ ๕.๐-

๔.๕๐-๔.๐-๓.๕๐-๓.๐

๒) การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น คะแนนเต็ม

๑๐๐ คะแนน

- ชื่อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ควรให้คะแนน ๑๐-๙-๘-๗-๖

- ชื่อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ควรให้คะแนน ๕-๔-๓-๒-๑ หรือ ๕.๐-

๔.๕๐-๔.๐-๓.๕๐-๓.๐

ก) กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดขึ้นเอง ทั้งนี้ ต้องให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์คะแนนที่ยึดโยงอย่างต่ำร้อยละ ๘๐ ที่จะต้องได้มากกว่าและน้อยกว่าด้วย/ต้องไม่กำหนดเมื่อผลรวมแล้วเกณฑ์ต่ำสุดคือ ๘๐ คะแนน หรือร้อยละ ๘๐ เกณฑ์ที่กำหนดไว้ต้องมีน้อยกว่า ๘๐ คะแนน หรือมีน้อยกว่าร้อยละ ๘๐

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากคะแนน เต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) แต่ถ้าเมื่อประเมินผลเป็นคะแนนแล้วผลต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ก็ต้องยืนยันคะแนนตามที่เป็นจริง

เมื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมและดำเนินการให้คะแนนเสร็จสิ้นแล้วให้จัดทำเป็นประกาศผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นและผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศ ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นลงนาม พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่นอำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งประกาศผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นและผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ดังนี้

การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนกำหนด ดังนี้

- แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบกำกับการจัดทำแผน เพื่อประเมินตนเอง แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน แบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

(๑) ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนกำหนด ดังนี้

- แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และในแต่ละยุทธศาสตร์
- แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการประเมินการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด
 - แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล**๑) แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๑๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)
๓.๘ แผนงาน	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

๒) แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผล ยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ ตำบล ลักษณะลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะ ของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้าน การเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการ ปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับ จำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(๒)	
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การ พาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๒)	
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือ ศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการ ดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วม แก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับ การพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	(๓)	

๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๒. การวิเคราะห์ สภาพการณ์และศักยภาพ	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐</p>	๒๐ (๕)	
	<p>(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น</p>	(๓)	
	<p>(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น</p>	(๓)	
	<p>(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพ และกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น</p>	(๓)	
	<p>(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา</p>	(๓)	
	<p>(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่นด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลการดำเนินงาน ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)</p>	(๓)	

๓. ยุทธศาสตร์

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้		
๓.๑ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็น ปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๖๐ (๑๐)	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของ ท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๓ ยุทธศาสตร์ จังหวัด	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการ แผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักประชา รัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาส และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุ วิสัยทัศน์นั้น	(๕)	
๓.๖ เป้าประสงค์ของ แต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและ สนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ (ต่อ)			
๓.๗ จุดยืนทาง ยุทธศาสตร์(Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจาก ศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนด จุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจาก เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย กลยุทธ์จุดยืนทาง ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นใน แผนพัฒนาท้องถิ่นโดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยง ดังกล่าว	(๕)	
๓.๙ ความเชื่อมโยงของ ยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผล ผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
รวมคะแนน		๑๐๐	

๓) แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ	(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ	(๕)
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

๔) แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand(Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยการวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ(Efficiency)ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	๑๐	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชารัฐ	๑๐	

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕. โครงการพัฒนา			
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อ โครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต		
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง		
๕.๓ เป้าหมาย(ผลผลิตของ โครงการ)มีความชัดเจน นำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมาย ต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลา ดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง		
๕.๔ โครงการมีความ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน		
๕.๕ เป้าหมาย(ผลผลิต) ของ โครงการ) มีความสอดคล้อง กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และ สังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ		



ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕. โครงการพัฒนา (ต่อ)			
๕.๖ โครงการมีความ สอดคล้องกับThailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยน โครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือ เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ท น้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิง นวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วย ภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การ ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจาก การเน้น ภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึง โครงการ ที่เพิ่มเติมด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิง เปรียบเทียบ เช่น ด้าน การเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ		
๕.๗ โครงการสอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลา ของแผนพัฒนา จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการ พัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการ ขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือ เดินทางไป ด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน		
๕.๘ โครงการแก้ไข ปัญหาความยากจน หรือ การเสริมสร้างให้ ประเทศชาติ มั่นคง มั่ง คั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลัก ประชารัฐ	เป็นโครงการที่ด าเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการ เองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้เป็นโครงการที่ ประชาชนต้องการ เพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนา ตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง		
๕.๙ งบประมาณที่ ความสอดคล้องกับ เป้าหมาย(ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องค านึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ในการ จัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมี ประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)		



ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕. โครงการพัฒนา (ต่อ)			
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องสอดคล้องกับ โครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคา กลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใส ในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์		
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (Effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (Efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจการกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้น สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์คาดว่าจะได้รับ)		
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตาม โครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับ วัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของ ความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจน และเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็น เหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการ บ่ง บอกเวลาได้		



ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐	๑๐๐
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๘	๙๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๘	๙๗
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	๑๐	๑๐๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	๑๐	๑๐๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	๑๐	๑๐๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	๔	๘๐
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๔	๘๐
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๘ แผนงาน	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๕	๑๐๐
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๖	๙๖

๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ	ความเห็นของคณะกรรมการ
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ	๒๐ (๓)	๑๘ ๒	๙๐ ๖๖.๖๗	ขอให้เพิ่มเติมข้อมูลแหล่งน้ำและพื้นที่เกษตร
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง	(๒)	๒	๑๐๐	ข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม	(๒)	๒	๑๐๐	ข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ	ความเห็นของคณะกรรมการ
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน	(๒)	๒	๑๐๐	ข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ	(๒)	๒	๑๐๐	ข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม	(๒)	๒	๑๐๐	ข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ	(๒)	๒	๑๐๐	ข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	๒	๑๐๐	
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	๒	๖๖.๖๗	การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นครบถ้วน แต่ไม่ได้ใช้ข้อมูลจาก จปฐ.
	รวม	๒๐	๑๘	๙๐	

๑.๓ การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ	ความเห็นของคณะกรรมการ
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๔	๘๐	มีความเชื่อมโยงและความสอดคล้องระหว่างยุทธศาสตร์

ประเด็น การ พิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ	ความเห็น ของคณะกรรมการ
๒. การ วิเคราะห์ สภาพการณ์ และ ศักยภาพ (ต่อ)	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความ สอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหาร ท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๔	๘๐	มีความเชื่อมโยงและความ สอดคล้องระหว่าง ยุทธศาสตร์
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะ และการบังคับใช้ ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่ เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	๓	๑๐๐	ดำเนินการออกใบอนุญาต ปลูกสร้าง ต่อเติม รื้อถอน อาคาร ทำให้การก่อสร้างได้ มาตรฐาน ปลอดภัย มั่นคง แข็งแรงตลอดจนการควบคุม การออกใบอนุญาตให้ขุดดิน ถมดิน เพื่อลดผลกระทบต่อ พื้นที่ข้างเคียง
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	๓	๑๐๐	มีการนำข้อมูลจากหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อ ประกอบการวิเคราะห์อย่าง รอบด้าน
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและ ความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	๒	๖๖.๖๗	มีการนำข้อมูลจากหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อ ประกอบการวิเคราะห์อย่าง รอบด้าน
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติ ต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การ ประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	๒	๖๖.๖๗	มีการนำข้อมูลจากหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อ ประกอบการวิเคราะห์อย่าง รอบด้าน
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการ พัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของ ท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อ การดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W- Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T- Threat (อุปสรรค)	(๓)	๒	๖๖.๖๗	มีการวิเคราะห์ศักยภาพด้วย เทคนิค SWOT Analysis ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การ บริหารจัดการและด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อมอย่างครบถ้วน
	รวม		๒๐	๑๖	๘๐



๑.๔ ยุทธศาสตร์

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
๓. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐		
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๙	๙๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๙	๙๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๙	๙๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่จะต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๔	๘๐
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	๔	๘๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์(Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	๔	๘๐
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย กลยุทธ์จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	๔	๘๐
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕	๑๐๐
รวมคะแนน		๖๐	๕๓	๘๘.๓๓

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙	๙๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙	๙๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙	๙๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๙	๙๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐		
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๔	๘๐
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔	๘๐
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๔	๘๐
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕	๕	๑๐๐
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๕	๑๐๐
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	๕	๕	๑๐๐
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๕	๑๐๐
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	๕	๕	๑๐๐
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๕	๕	๑๐๐
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕	๑๐๐
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕	๑๐๐
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕	๑๐๐
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๓	๙๓

๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ
๑.การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๙	๙๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ	๑๐	๙	๙๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๘	๘๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่าง ๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชารัฐ	๑๐	๙	๙๐
๕. โครงการพัฒนา	ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้	๖๐		
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๕	๔	๘๐
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	๕	๔	๘๐
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	๕	๔	๘๐



ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิต ของโครงการ) มีความ สอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคน เป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การ ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็น เป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับ ศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้าง สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การ รองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความ เจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	๕	๔	๘๐
๕.๖ โครงการมีความ สอดคล้องกับThailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยน โครงสร้าง เศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วย นวัตกรรม เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิง นวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึง โครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความ ได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้าน การเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	๕	๔	๘๐
๕.๗ โครงการสอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลา ของ แผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการ พัฒนาท้องถิ่น เสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใด ส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็น โครงการเชื่อมต่อหรือ เดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้ กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	๕	๔	๘๐
๕.๘ โครงการแก้ไข ปัญหาความยากจน หรือการ เสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้ หลัก ประชาธิปไตย	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชน ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้เป็น โครงการที่ประชาชนต้องการ เพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่ให้ ท้องถิ่นมีความ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนา ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๕	๕	๑๐๐



ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ
๕.๙ งบประมาณที่ความ สอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ใน การจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมี ประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	๕	๔	๘๐
๕.๑๐ มีการประมาณการ ราคาถูกต้องตาม หลักวิธีการ งบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องสอดคล้องกับ โครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคา กลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	๕	๔	๘๐
๕.๑๑ มีการกำหนด ตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้อง กับ วัตถุประสงค์และผลที่คาด ว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (Effectiveness) ใช้ บอกประสิทธิภาพ (Efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจการ กำหนด ร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่ง ที่ได้รับ (การคาดการณ์คาดว่าจะได้รับ)	๕	๔	๘๐
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะ ได้รับสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตาม โครงการ พัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้น จะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียน วัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของ ความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจน และ เฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	๕	๔	๘๐
รวม		๑๐๐	๘๕	๘๕



๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนานั้น เป็นไปตามข้อ ๒๙ (๓) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดว่า ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและ เสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และข้อ ๓๐ (๕) กำหนดว่า ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้

- แบบการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๔. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

การจัดผลเชิงคุณภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายใช้การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ ดังนี้

- แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบรวมทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) กำหนดให้ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายจึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์

ยกระดับคุณภาพชีวิต รักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมพัฒนาทุนสังคม ส่งเสริมแหล่งเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาคนสู่พลเมืองให้เข้มแข็ง ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ยุทธศาสตร์ไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่
๒. การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
๓. การพัฒนากลุ่มอาชีพก้าวหน้า
๔. การพัฒนาการกีฬา

๓. การวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ๕ ปี ต่อไป

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	โครงการ	งบประมาณ
ด้านการพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	๓๒	๔๒,๔๖๘,๙๐๐.๐๐
ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๑๘	๑,๕๙๗,๙๗๐.๐๐
ด้านการพัฒนากลุ่มอาชีพก้าวหน้า	๖	๙๐๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการพัฒนาการกีฬา	๔	๑,๒๕๙,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๐๐	๔๖,๒๒๕,๘๗๐.๐๐

๔. การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๑๗ โครงการ งบประมาณ จำนวน ๑,๓๘๗,๕๔๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ
ด้านการพัฒนาบ้านเมื่อน่าอยู่	๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๑๐	๘๔๗,๕๔๐.๐๐
ด้านการพัฒนากลุ่มอาชีพก้าวหน้า	๒	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการพัฒนาการกีฬา	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๗	๑,๓๘๗,๕๔๐.๐๐

ตารางแสดงรายละเอียดโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑.	การพัฒนา กลุ่ม อาชีพก้าวหน้า	โครงการตามพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระ เสดวณิย์ของสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการตามเบื้อง พระยุคลบาทเพื่อ ชุมชนเข้มแข็ง	ดำเนินกิจกรรม ตามโครงการ
๒.	การพัฒนา กลุ่ม อาชีพก้าวหน้า	โครงการจัดงานเทศกาลผลไม้กิ่ง พันธุ์ไม้และของดีตำบลโคกไม้ลาย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อจัดงานเทศกาลม ผลไม้กิ่งพันธุ์ไม้และของดี ตำบลโคกไม้ลาย	จัดงานเทศกาลไม้ กิ่งพันธุ์ไม้และของ ดีตำบลโคกไม้ลาย
๓.	การพัฒนา บ้านเมื่อน่าอยู่	การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อประชาสัมพันธ์ งานต่าง ๆ ของตำบล หรือตามที่ได้รับสั่งมา	จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๔.	การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลให้กับประชาชนทั่วไป	ปรับปรุงเว็บไซต์ในส่วนต่างๆ
๕.	การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	โครงการสมาชิก อปพร.ร่วมปฏิบัติงานตั้งจุดบริการและจุดตรวจภายในตำบลเนื่องในเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อบริการประชาชนให้ปลอดภัยจากการใช้รถใช้ถนนในช่วงเทศกาล	ตั้งจุดตรวจบริการประชาชนในช่วงเทศกาล
๖.	การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล (กรณีครบวาระ/ยุบสภา/แทนตำแหน่งว่าง	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง กรณีครบวาระ/ยุบสภา/แทนตำแหน่งว่าง	การเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลการเลือกตั้ง กรณีครบวาระ/ยุบสภา/แทนตำแหน่งว่าง
๗.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้ร่วมกิจกรรมในงานวันเด็กแห่งชาติ	ส่งเสริมและจัดกิจกรรมงานวันเด็กและให้เด็กร่วมกิจกรรม
๘.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖,๘๘๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเป็นค่าหนังสือเรียน	ตลอดทั้งปี
๙.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน	๔,๘๐๐.๐๐	กองคลัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดนักเรียน	ตลอดทั้งปี
๑๐.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาเด็ก	ตลอดทั้งปี



ลำดับ	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑๑.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่าหนังสือ เรียน	๓,๒๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเป็นค่าหนังสือ เรียน	ตลอดทั้งปี
๑๒.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่า อุปกรณ์การเรียน	๓,๒๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเป็นค่าอุปกรณ์	ตลอดทั้งปี
๑๓.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาฯ เป็น ค่าอาหารกลางวันเด็ก นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กแผ่นดินทอง	๙๗,๗๖๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดหาอาหาร ให้กับนักเรียน ศพด. แผ่นดินทอง	ดำเนินการจัดจ้าง ทำอาหาร กลางวันให้เด็ก ศพด.แผ่นดินทอง ตามยอดที่ได้รับ จัดสรร
๑๔.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าบริหารสถานศึกษา ค่า จัดการเรียนการสอน(ค่า รายหัว)	๓๒,๓๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อให้ครูมีสื่อเพื่อใช้ ในการเรียนการสอน	จัดหาวัสดุสื่อการ เรียนการสอนให้ ศูนย์เด็กเล็ก
๑๕.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้าน หนองชะอม	๒๓๕,๒๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดหาอาหาร กลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนวัดท้าวอยู่ ทองและโรงเรียน บ้านหนองชะอม	อุดหนุนเพื่อจ้าง เหมาดำเนินการ อาหารกลางวัน ให้กับเด็กนักเรียน
๑๖.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนวัดท้าวอยู่ทอง	๔๒๔,๒๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดหาอาหาร กลางวันนักเรียน โรงเรียนวัดท้าวอยู่ ทอง	อุดหนุนอาหาร กลางวันให้กับเด็ก นักเรียน
๑๗.	การพัฒนาการกีฬา	โครงการแข่งขันกีฬา สัมพันธ์ต่อต้านภัยยาเสพติด	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมให้ ประชาชนได้มี สุขภาพที่ดีและใช้ เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์	จัดกิจกรรมการ แข่งขันกีฬาด้าน ยาเสพติดนักกีฬา และผู้ร่วม โครงการ ๒๐๐ คน



๕. การใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหน้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา **รวม ๑๒ โครงการ จำนวนเงิน ๑,๐๕๗,๕๔๐ บาท** มีการเบิกจ่ายงบประมาณ **จำนวน ๑๒ โครงการ จำนวนเงิน ๙๘๔,๖๐๙ บาท** สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	๓	๑๖๒,๔๔๔.๐๐	๓	๑๖๒,๔๔๔.๐๐
การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๙	๘๒๒,๑๖๕.๐๐	๙	๘๒๒,๑๖๕.๐๐
การพัฒนากลุ่มอาชีพก้าวหน้า	-	-	-	-
การพัฒนาการกีฬา	-	-	-	-
รวม	๑๒	๙๘๔,๖๐๙.๐๐	๑๒	๙๘๔,๖๐๙.๐๐

ตารางแสดงรายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีการก่องหน้ผูกพัน/ลงนามในสัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการ ตามแผน	งบตาม ข้อบัญญัติ	ลงนาม สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑.	การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๙๕๐.๐๐	๙๕๐.๐๐	๒๙,๐๕๐.๐๐
๒.	การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล โคกไม้ลาย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓.	การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ขององค์การบริหารส่วนตำบล (กรณีครบวาระ/ยุบสภา/แทน ตำแหน่งว่าง	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๑,๔๙๔.๐๐	๑๕๑,๔๙๔.๐๐	๑๘,๕๐๖.๐๐
๔.	การพัฒนา การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	๖,๘๘๐.๐๐	๖,๘๘๐.๐๐	๖,๘๘๐.๐๐	๐.๐๐
๕.	การพัฒนา การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่าเครื่องแบบ นักเรียน	๔,๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๖.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๓๐๒.๐๐	๓๔,๓๐๒.๐๐	๕,๖๙๘.๐๐
๗.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาเป็นค่านั่งสื้อเรียน	๓,๒๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน	๓,๒๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐
๙.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แผ่นดินทอง	๙๗,๗๖๐.๐๐	๙๗,๗๖๐.๐๐	๙๗,๗๖๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	ค่าบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (ค่ารายหัว)	๓๒,๓๐๐.๐๐	๓๒,๓๐๐.๐๐	๓๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองชะอม	๒๓๕,๒๐๐.๐๐	๒๑๙,๗๒๓.๐๐	๒๑๙,๗๒๓.๐๐	๑๕,๔๗๗.๐๐
๑๒.	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดท้าวอุทอง	๔๒๔,๒๐๐.๐๐	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ในปัจจุบัน เป็นการประเมินโดยวิเคราะห์ถึงโอกาส และภาวะคุกคามหรือข้อจำกัด อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาด้าน ๆ ของท้องถิ่น รวมทั้งการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ซึ่งทั้งหมดเป็นการประเมินสถานภาพของท้องถิ่นในปัจจุบันโดยเป็นการตอบคำถามว่า “ปัจจุบันท้องถิ่นมีสถานภาพการพัฒนาอยู่จุดไหน” สำหรับใช้เป็นประโยชน์ในการกำหนดการดำเนินงานในอนาคตต่อไป ทั้งนี้โดยใช้เทคนิค SWOT analysis การพิจารณาถึงปัจจัยภายใน ได้แก่จุดแข็ง (Strength – S) จุดอ่อน (Weak – W) และปัจจัยภายนอก ได้แก่ โอกาส (Opportunity – O) และอุปสรรค (Threat – T) เป็นเครื่องมือ โดยแบ่งออกเป็นด้าน ดังนี้

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ ดังนี้

โอกาส (O : Opportunity)	ข้อจำกัด (T : Threat)
<p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายมีโอกาสนในการพัฒนา เนื่องจากมีการประสานงานกันแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ในการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบและร่วมแก้ไขปัญหาด้วยกัน ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลตามโครงการต่าง ๆ ที่จัดสรรให้กับหมู่บ้าน</p> <p>๒. องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายมีแนวโน้มได้รับการถ่ายโอนภารกิจเพิ่มมากขึ้นตามแผนกฎหมายกระจายอำนาจ ทำให้ได้รับจัดสรรงบประมาณที่มากขึ้นตามลำดับแผนกระจายอำนาจ และการจัดเก็บรายได้เองขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๓. ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีทำให้มีความสะดวกคล่องตัว และมีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น</p> <p>๔. ประชาชนมีความสมัครสมานสามัคคี และไม่มีความขัดแย้งทางการเมือง ทำให้มีความเข้มแข็งทางการเมืองในระดับท้องถิ่นทำให้การบริหารจัดการมีความต่อเนื่อง</p> <p>๕. มีวัดสำคัญเป็นศูนย์กลางในการทำกิจกรรม สามารถพัฒนาเสริมสร้างความพร้อมให้เป็นแหล่งพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเยาวชนและประชาชนในตำบล เช่น วัดป่ามะไฟ วัดท่าอู่ทอง</p> <p>๖. มีสถานศึกษาอยู่ในพื้นที่ ตั้งแต่เด็กก่อนวัยเรียน ถึงประถมศึกษา และมีศูนย์การเรียนรู้นอกระบบซึ่งมีความพร้อม มีศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง</p> <p>๗. นำข้อมูลจากการจัดทำเวทีประชาคม จัดทำโครงการ/กิจกรรมหรือสนับสนุนด้านต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน</p>	<p>๑. อุปสรรคในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนา ได้รับผลกระทบเนื่องจากมีปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้ เช่น การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p> <p>๒. ด้านภัยธรรมชาติ เนื่องจากพื้นที่ของตำบลมีลักษณะแหล่งต้นน้ำ ฤดูฝนมีน้ำท่วม แต่ฤดูแล้งมีภัยแล้งทำให้ขาดน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและการเกษตรกรรม</p>

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมิน และกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ว่าปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ ดังนี้

จุดแข็ง (S : Strength)	จุดอ่อน (W : Weakness)
<p>๑. องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายมีชุมชนที่เข้มแข็ง เนื่องจากได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน รวมถึงมีนโยบายเน้นการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี</p> <p>๒. ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถกำหนดนโยบายได้เอง ภายใต้กรอบของกฎหมาย</p> <p>๓. มีคำสั่งแบ่งโครงสร้างขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายที่ชัดเจน ครอบคลุมอำนาจหน้าที่ตามภารกิจ และสามารถจัดกรอบอัตรากำลังได้เองตามภารกิจและกำลังงบประมาณ</p> <p>๕. จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายซึ่งเป็นเครื่องมือในการตอบสนองความต้องการของประชาชนในตำบล โดยสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลสามารถออกข้อบัญญัติภายใต้กรอบกฎหมาย และเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้</p> <p>๖. ผู้บริหารและฝ่ายนิติบัญญัติมาจากการเลือกตั้งของประชาชนโดยตรงทำให้เข้าใจปัญหาความเดือดร้อน และความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง</p> <p>๗. มีพื้นที่ขนาดตำบลขนาดกลางง่ายต่อการบริหาร และดูแลอย่างทั่วถึง ทำให้องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายมีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว</p> <p>๘. ผู้นำชุมชนและผู้บริหาร สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาในด้านการเมือง การบริหาร และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ทำให้มีกลไกการบริหารราชการ ประชาคม และภาคประชาชนในทุกชุมชน</p>	<p>๑. การตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบงบประมาณ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่กล้าดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่มีความเสี่ยงต่อการตรวจสอบ</p> <p>๒. ความต้องการและคาดหวังของประชาชนมีสูงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนต่อองค์การบริหารส่วนตำบลตอบสนองได้น้อย</p> <p>๓. งบประมาณจำกัดไม่เพียงพอกับความต้องการของประชาชนในการพัฒนาตามภารกิจ</p> <p>๔. มีระเบียบ/กฎหมายใหม่จำนวนมาก ทำให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของหน่วยงานอาจไม่ทันต่อเหตุการณ์</p> <p>๕. อาชีพหลักของคนในชุมชนส่วนใหญ่ทำการเกษตร อาจมีการขาดแคลนน้ำใช้อุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง</p> <p>๖. ขาดการจัดการแบบมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาการท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน และควรเพิ่มการตระหนักในการดูแลและบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</p>

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะ และข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

สรุปผลการดำเนินงานพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริม และสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ จนทำให้โครงการต่าง ๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และใกล้เคียง

๑.๑ ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		การเบิกจ่าย	
	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
๑.การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	๗๒	๔๒,๔๖๘,๙๐๐.๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๓	๑๖๒,๔๔๔.๐๐	๓	๑๖๒,๔๔๔.๐๐
๒.การพัฒนาการศึกษา	๑๘	๑,๕๙๗,๙๗๐.๐๐	๑๐	๘๔๗,๕๔๐.๐๐	๙	๘๒๒,๑๖๕.๐๐	๙	๘๒๒,๑๖๕.๐๐
๓.การพัฒนากลุ่มอาชีพก้าวหน้า	๖	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๔.การพัฒนาการกีฬา	๔	๑,๒๕๙,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
รวม	๑๐๐	๔๖,๒๒๕,๘๗๐.๐๐	๑๗	๑,๓๘๗,๕๔๐.๐๐	๑๒	๙๘๔,๖๐๙.๐๐	๑๒	๙๘๔,๖๐๙.๐๐

ตารางเปรียบเทียบจำนวนโครงการและงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปี ๒๕๖๕		ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
ด้านการพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	๗๒	๔๒,๔๖๘,๙๐๐.๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๑๘	๑,๕๙๗,๙๗๐.๐๐	๑๐	๘๔๗,๕๔๐.๐๐
ด้านการพัฒนากลุ่มอาชีพก้าวหน้า	๖	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการพัฒนาการกีฬา	๔	๑,๒๕๙,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๐๐	๔๖,๒๒๕,๘๗๐.๐๐	๑๗	๑,๓๘๗,๕๔๐.๐๐

๑.๒ สรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายที่ดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตารางสรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	การเบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ (บาท)
				โครงการ	งบประมาณ	
๑	หมวดงบกลาง	๙	๙,๙๒๕,๙๒๐.๐๐	๙	๑๐,๐๔๘,๗๖๓.๙๐	๘๓๗,๑๕๖.๑๐
๒	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๕	๒,๐๕๒,๗๒๐.๐๐	๕	๑,๐๘๗,๖๐๘.๐๐	๓๓๗,๑๑๒.๐๐
๓	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๖	๗,๙๘๕,๙๘๐.๐๐	๒๐	๕,๕๑๕,๑๓๗.๓๓	๑,๓๐๗,๘๔๒.๖๗
๔	หมวดค่าตอบแทน	๑๕	๗๐๑,๔๐๐.๐๐	๑๐	๖๔๐,๘๘๓.๕๐	๑๙๘,๕๑๖.๕๐
๕	หมวดค่าใช้สอย	๕๑	๓,๕๗๘,๒๓๐.๐๐	๓๖	๒,๒๔๔,๑๕๕.๒๐	๑,๓๓๔,๐๗๔.๘๐
๖	หมวดค่าวัสดุ	๓๓	๑,๗๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑,๐๘๕,๕๘๘.๐๔	๘๓๘,๔๑๑.๙๖
๗	หมวดค่าสาธารณูปโภค	๖	๔๗๘,๐๐๐.๐๐	๕	๒๕๘,๑๔๑.๒๖	๑๑๙,๘๕๘.๗๔
๘	หมวดค่าครุภัณฑ์	๑๗	๒๑๗,๕๕๐.๐๐	๑๖	๓๑๐,๒๙๐.๐๐	๑๗,๒๖๐.๐๐
๙	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๗	๕,๒๘๗,๗๓๘.๐๐	๕	๔,๖๘๗,๗๓๘.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	หมวดเงินอุดหนุน	๔	๑,๐๗๙,๔๐๐.๐๐	๒	๖๓๙,๗๒๓.๐๐	๔๓๙,๖๗๗.๐๐
รวม		๑๗๓	๓๓,๐๓๐,๙๓๘.๐๐	๑๒๘	๒๖,๕๑๘,๐๒๘.๒๓	๖,๕๑๒,๙๐๙.๗๗

ตารางรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามหมวดรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดงบกกลาง									
๑	งบกกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	-	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖๑,๙๗๒.๐๐	๖๔,๐๒๘.๐๐
๒	งบกกลาง	เงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน	-	๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓,๖๖๐.๐๐	๔,๓๔๐.๐๐
๓	งบกกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	๖,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖,๓๗๙,๘๐๐.๐๐	๕๒๐,๒๐๐.๐๐
๔	งบกกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ	-	๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๕๗๔,๔๐๐.๐๐	๑๒๕,๖๐๐.๐๐
๕	งบกกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๖,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
๖	งบกกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	๗๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	๐
๗	งบกกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๓๔๕,๕๐๔.๐๐	๐	๐	๐	๓๔๕,๕๐๔.๐๐	๐
๘	งบกกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	๗๔๑,๔๑๖.๐๐	๘๖๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑,๔๘๗,๙๐๗.๙๐	๑๑๓,๕๐๘.๑๐
๙	งบกกลาง	เงินช่วยเหลือ	เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/ พนักงาน	๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๙๔,๐๒๐.๐๐	๕,๙๘๐.๐๐
รวมหมวดงบกกลาง				๙,๙๒๕,๙๒๐.๐๐	๙๖๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๐,๐๔๘,๗๖๓.๙๐	๘๓๗,๑๕๖.๑๐

ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)									
๑	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทนประธานสภา/ รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๑,๓๖๘,๐๐๐.๐๐	๐	๖๒๘,๐๐๐.๐๐	๐	๕๘๘,๐๔๗.๐๐	๑๕๑,๙๕๓.๐๐
๒	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	-	๘๖,๔๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕๖,๐๕๗.๐๐	๓๐,๓๔๓.๐๐
๓	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/ รองนายก	-	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๑,๓๗๗.๐๐	๑๐,๗๔๓.๐๐
๔	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๘๐,๗๕๐.๐๐	๑๓๓,๓๓๐.๐๐
๕	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก	-	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๑,๓๗๗.๐๐	๑๐,๗๔๓.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				๒,๐๕๒,๗๒๐.๐๐	๐	๖๒๘,๐๐๐.๐๐	๐	๑,๐๘๗,๖๐๘.๐๐	๓๓๗,๑๑๒.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
๑	งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๑,๐๙๔,๕๘๐.๐๐	๐	๒๖๓,๐๐๐.๐๐	๐	๘๑๑,๙๒๐.๐๐	๑๙,๖๖๐.๐๐
๒	งานบริหารงาน คลัง	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๘,๐๐๐.๐๐
๓	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๒,๓๖๕,๙๒๐.๐๐	๐	๗๔๓,๐๐๐.๐๐	๐	๑,๕๒๖,๒๕๙.๓๓	๙๖,๖๖๐.๖๗
๔	งานบริหารทั่วไป	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๙,๔๑๙.๐๐	๑,๕๘๑.๐๐
๕	งานบริหารทั่วไป	เงินประจำตำแหน่ง	-	๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๘๙,๕๔๘.๐๐	๑๐,๔๕๒.๐๐
๖	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	-	๔๖๗,๑๒๐.๐๐	๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๕๑,๑๒๐.๐๐
๗	งานบริหารทั่วไป	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	-	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐
๘	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	-	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๕,๕๓๕.๐๐	๖๒,๔๖๕.๐๐
๙	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	-	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๔๐,๐๙๖.๐๐	๓๕๙,๙๐๔.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
๑๐	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๑๑	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	-	๒๘๑,๗๖๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๗๔,๙๖๐.๐๐	๑๐๖,๘๐๐.๐๐
๑๒	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐
๑๓	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๑๔	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๖๒๑,๓๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๗๘,๘๖๐.๐๐	๑๔๒,๔๔๐.๐๐
๑๕	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๑๖	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	-	๑๘๐,๗๒๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๘๐,๗๒๐.๐๐	๐
๑๗	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินวิทยฐานะ	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
๑๘	งานบริหารงานคลัง	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐
๑๙	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	-	๖๒๕,๙๒๐.๐๐	๐	๐	๐	๕๑๕,๑๖๐.๐๐	๑๑๐,๗๖๐.๐๐
๒๐	งานบริหารงานคลัง	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	-	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๘,๖๖๐.๐๐	๑๗,๓๔๐.๐๐
๒๑	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๑๓๕,๗๖๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๓๕,๗๖๐.๐๐
๒๒	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๒๓	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	-	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๐
๒๔	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	-	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐
๒๕	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๒๔๕,๓๔๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๒๔๗,๒๐๐.๐๐	๑๔๐
๒๖	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๓๓๑,๕๖๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๓๔๐,๘๐๐.๐๐	๗๖๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๗,๙๘๕,๙๘๐.๐๐	๔๓,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๖,๐๐๐.๐๐	๐	๕,๕๑๕,๑๓๗.๓๓	๑,๓๐๗,๘๔๒.๖๗



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดค่าตอบแทน									
๑	งานบริหารทั่วไป	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖๙,๕๕๕.๐๐	๑๐,๔๔๕.๐๐
๒	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๕,๖๘๐.๐๐	๔,๓๒๐.๐๐
๓	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔,๐๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐
๔	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓,๓๑๐.๐๐	๖,๖๙๐.๐๐
๕	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๑๓๗,๔๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๒๖,๑๕๔.๐๐	๑๑,๒๔๖.๐๐
๖	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๙,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖,๓๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐
๗	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓,๐๐๐.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดค่าตอบแทน									
๘	งานบริหารงานคลัง	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
๙	งานบริหารงานคลัง	ค่าเช่าบ้าน	-	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๖,๐๐๐.๐๐
๑๐	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๕๐,๓๑๐.๐๐	๓๙,๖๙๐.๐๐
๑๒	งานบริหารทั่วไป	ค่าเช่าบ้าน	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๖๗,๓๓๘.๐๐	๑๒,๖๖๒.๐๐
๑๓	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
๑๔	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๒๐๘,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๒๖๗,๖๕๖.๕๐	๓๔๓.๕
๑๕	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๔,๕๙๐.๐๐	๕,๔๑๐.๐๐
รวมหมวดค่าตอบแทน				๗๐๑,๔๐๐.๐๐	๑๓๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๖๔๐,๘๘๓.๕๐	๑๙๘,๕๑๖.๕๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดค่าใช้สอย									
๑	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒,๖๙๐.๐๐	๗๗,๓๑๐.๐๐
๒	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าพื้นที่จัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๓	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าติดตั้งไฟฟ้า	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๗๕๐.๐๐	๑๒,๒๕๐.๐๐
๔	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่ารังวัดและตรวจสอบที่ดินสาธารณประโยชน์และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เกี่ยวกับที่ดินสาธารณประโยชน์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๙๕๐	๒๙,๐๕๐.๐๐
๖	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ของอบต.โคกไม้ลาย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๗	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๗,๐๕๕.๐๐	๘๒,๙๔๕.๐๐
๘	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไปราชการ	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๑,๙๖๘.๐๐	๗๘,๐๓๒.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดค่าใช้สอย									
๘	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไปราชการ	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๑,๙๖๘.๐๐	๗๘,๐๓๒.๐๐
๙	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลัย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของอบต.(กรณีครบวาระ/ยุบสภา/แทนตำแหน่งว่าง	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๕๑,๔๙๔.๐๐	๑๘,๕๐๖.๐๐
๑๑	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	งานบริหารทั่วไป	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๒๙,๔๓๒.๑๐	๕๖๗.๙
๑๓	งานบริหารงานคลัง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจัดทำแผนที่ภาษี	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	งานบริหารงานคลัง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐๒,๖๐๐.๐๐	๗,๔๐๐.๐๐
๑๕	งานบริหารงานคลัง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓,๑๕๐.๐๐	๑๖,๘๕๐.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดค่าใช้สอย									
๑๖	งานบริหารงานคลัง	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไปราชการ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๓,๐๔๐.๐๐	๓๖,๙๖๐.๐๐
๑๗	งานบริหารงานคลัง	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการงานทะเบียนทรัพย์สิน พร้อมตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ การปรับปรุงสินทรัพย์และค่าเสื่อมราคาสะสมเพื่อกระทบยอดปรับปรุงกับฐานสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๕,๖๔๐.๐๐	๔,๓๖๐.๐๐
๑๘	งานบริหารงานคลัง	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔,๔๗๐.๐๐	๒๕,๕๓๐.๐๐
๑๙	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไปราชการ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสมาชิก อปพร.ร่วมปฏิบัติงานตั้งจุดบริการและจุดตรวจภายในตำบลเนื่องในเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
๒๑	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘๔,๖๗๔.๒๐	๑๕,๓๒๕.๘๐
๒๒	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	-	๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑,๘๒๐.๐๐	๑,๑๘๐.๐๐
๒๓	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไปราชการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๓,๑๙๗.๐๐	๐	๒๘,๗๐๐.๐๐	๘,๐๖๓.๐๐
๒๔	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำ ป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๔๕๐	๙,๕๕๐.๐๐
๒๕	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู ผู้ดูแลเด็ก	๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๓๔,๓๐๒.๐๐	๕,๖๙๘.๐๐
๒๖	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการขับเคลื่อนปลอดภัยสวม หมวกนิรภัย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒,๘๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐
๒๗	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	๐	๑๒,๘๔๗.๐๐	๐	๐	๑๒,๘๔๗.๐๐	๐
๒๘	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถาน ศึกษาเป็นค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	๓,๘๗๐.๐๐	๓,๐๑๐.๐๐	๐	๐	๖,๘๘๐.๐๐	๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
๒๙	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่า เครื่องแบบนักเรียน	๒,๗๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	๐	๐	๔,๘๐๐.๐๐	๐
๓๐	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่านั่งสื่อ เรียน	๑,๘๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	๐	๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐
๓๑	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่าอุปกรณ์ การเรียน	๑,๘๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	๐	๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐
๓๒	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนอาหาร กลางวันเด็กนักเรียน ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กแผ่นดินทอง	๙๗,๗๖๐.๐๐	๐	๐	๐	๙๗,๗๖๐.๐๐	๐
๓๓	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าบริหารสถานศึกษา ค่า จัดการเรียนการสอน(ค่าราย หัว)	๓๒,๓๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๒,๓๐๐.๐๐	๐
๓๔	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๙๐๐.๐๐	๒๘,๑๐๐.๐๐
๓๕	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุข อื่นๆ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและ ยาคุมกำเนิดสำหรับสุนัข และแมว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
๓๖	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖,๙๐๐.๐๐	๓,๑๐๐.๐๐
๓๗	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไปราชการ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘,๔๒๐.๐๐	๓๑,๕๘๐.๐๐
๓๘	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบ ที่ทำการ อบต.โคกไม้ลาย	๑๗๖,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๗๖,๐๐๐.๐๐
๓๙	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๐	งานไฟฟ้าและประปา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟฟ้า และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า	๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๙๕,๙๔๕.๐๐	๔,๐๕๕.๐๐
๔๑	งานไฟฟ้าและประปา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการตัดแต่งกิ่ง ไม้ต้นไม้ข้างทางสาธารณะ ในตำบลโคกไม้ลาย	๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๒	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๔๐๔,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๔๕๓,๓๐๐.๐๐	๕๐,๗๐๐.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
๔๓	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าใช้บริการสถานที่ทิ้งขยะ และค่าบริการกำจัดขยะ	๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕๗๔,๖๙๕.๐๐	๖๕,๓๐๕.๐๐
๔๔	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๙๕,๘๕๒.๙๐	๒๐๔,๑๔๗.๑๐
๔๕	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดเวทีประชาคม หมู่บ้านและจัดทำ แผนพัฒนาตำบล	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๖	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานเทศกาล ผลไม้กิ่งพันธุ์ไม้และของดี ตำบลโคกไม้ลาย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๗	งานกีฬาและ นันทนาการ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ ต่อต้านภัยยาเสพติด	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๘	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	กิจกรรมแห่เทียนพรรษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๕,๒๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
๔๙	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการตักบาตรเฉลิมพระ เกียรติพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๙๓๐	๒๙,๐๗๐.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
๕๐	งานศาสนาวัดนธรรม ท้องถิ่น	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	งานประเพณีสงกรานต์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๗,๙๑๐.๐๐	๐	๐	๑๒,๐๙๐.๐๐
๕๑	งานศาสนาวัดนธรรม ท้องถิ่น	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนกิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐
รวมหมวดค่าใช้จ่าย				๓,๕๗๘,๒๓๐.๐๐	๖๑๓,๗๕๗.๐๐	๑๗๑,๑๐๗.๐๐	๐	๒,๒๔๔,๑๕๕.๒๐	๑,๗๗๖,๗๒๔.๘๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดค่าวัสดุ									
๑	งานบริหารทั่วไป	วัสดุสำนักงาน	-	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗๓,๘๒๕.๐๐	๖,๑๗๕.๐๐
๒	งานบริหารทั่วไป	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๙,๐๕๖.๐๐	๑๐,๙๔๔.๐๐
๓	งานบริหารทั่วไป	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๕,๕๑๕.๐๐	๑๔,๔๘๕.๐๐
๔	งานบริหารทั่วไป	วัสดุก่อสร้าง	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๑,๔๐๕.๐๐	๑๘,๕๙๕.๐๐
๕	งานบริหารทั่วไป	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๘๒๐.๐๐	๕๒,๑๘๐.๐๐
๖	งานบริหารทั่วไป	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐๖,๓๙๙.๙๐	๙๓,๖๐๐.๑๐
๗	งานบริหารทั่วไป	วัสดุการเกษตร	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๗,๙๔๐.๐๐	๒,๐๖๐.๐๐
๘	งานบริหารทั่วไป	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๙	งานบริหารทั่วไป	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓,๕๓๐.๐๐	๖,๔๗๐.๐๐
๑๐	งานบริหารทั่วไป	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๔๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๙,๐๕๐.๐๐	๕,๙๕๐.๐๐
๑๑	งานบริหารทั่วไป	วัสดุอื่น	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	งานบริหารงานคลัง	วัสดุสำนักงาน	-	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๓๙,๔๘๔.๒๐	๓๐,๕๑๕.๘๐
๑๓	งานบริหารงานคลัง	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
๑๔	งานบริหารงานคลัง	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๑๕๐.๐๐	๓,๘๕๐.๐๐
๑๕	งานบริหารงานคลัง	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๑,๐๓๐.๐๐	๒๘,๙๗๐.๐๐
๑๖	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	วัสดุสำนักงาน	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
๑๗	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วัสดุการเกษตร	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วัสดุเครื่องดับเพลิง	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	วัสดุสำนักงาน	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๕๐	๐	๐	๑๕,๓๕๔.๒๐	๓๕.๘
๒๓	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๓,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓,๐๐๐.๐๐
๒๔	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๓๕๓,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๕๓,๖๕๓.๗๔	๕,๓๕๖.๒๖
๒๕	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘๐๐	๗,๑๐๐.๐๐
๒๖	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	วัสดุสำนักงาน	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๗	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๖๒๕.๐๐	๓,๓๗๕.๐๐
๒๘	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘๔๐	๔,๑๖๐.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
๒๙	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘๒,๓๐๐.๐๐	๑๗,๗๐๐.๐๐
๓๑	งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๒๖๖,๖๗๐.๐๐	๑๓๓,๓๓๐.๐๐
๓๒	งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๔,๐๘๐.๐๐	๙๒๐
๓๓	งานกีฬาและนันทนาการ	วัสดุกีฬา	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๑,๗๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๓๕๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑,๐๘๕,๕๘๘.๐๔	๘๗๘,๗๖๑.๙๖



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดค่าสาธารณูปโภค									
๑	งานบริหารทั่วไป	ค่าไฟฟ้า	-	๓๖๔,๐๐๐.๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๙๑,๓๗๗.๒๖	๗๒,๖๒๒.๗๔
๒	งานบริหารทั่วไป	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๒,๖๗๒.๔๔	๑๔,๓๒๗.๕๖
๓	งานบริหารทั่วไป	ค่าบริการโทรศัพท์	-	๓,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๐๙๙.๙๖	๑,๙๐๐.๐๔
๔	งานบริหารทั่วไป	ค่าบริการไปรษณีย์	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
๕	งานบริหารทั่วไป	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	-	๓๙,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๑,๓๒๙.๖๐	๗,๖๗๐.๔๐
๖	งานบริหารงานคลัง	ค่าบริการไปรษณีย์	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๑,๖๖๒.๐๐	๑๘,๓๓๘.๐๐
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				๔๗๘,๐๐๐.๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๒๕๘,๑๔๑.๒๖	๑๑๙,๘๕๘.๗๔



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดค่าครุภัณฑ์									
๑	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อปั้มลม ๓ สูบ ขนาด ๓๑๕ ลิตร ไฟ ๓๘๐ โวลต์	๕๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕๘,๐๐๐.๐๐	๐
๒	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อเครื่องพ่นยา ๓ สูบ พร้อมมอเตอร์ สายแรงดันสูง หัวฉีดแรงดันสูง สำหรับล้างรถ และพ่นยาได้	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐
๓	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์พร้อมบาร์โซ่ ๑๘ นิ้ว	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี(LED TV) แบบ SMART TV ขนาด ๗๕ นิ้ว	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๘,๙๙๐.๐๐	๑,๐๑๐.๐๐
๕	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จัดซื้อบันไดอลูมิเนียม ๑๑ ชั้น	๒,๔๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒,๓๘๐.๐๐	๒๐
๖	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จัดซื้อบันไดอลูมิเนียม ๗ ชั้น	๑,๕๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๔๘๐.๐๐	๒๐
๗	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์โรงงาน	จัดซื้อ สว่านโรตารี เจาะกระแทก สกัด	๖,๕๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖,๕๐๐.๐๐	๐
๘	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์โรงงาน	จัดซื้อแท่นตัดไฟเบอร์	๖,๕๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔,๙๙๐.๐๐	๑,๕๑๐.๐๐
๙	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์โรงงาน	จัดซื้อเลื่อยฉลุไฟฟ้า	๗,๑๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๐๐๐.๐๐	๑๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
๑๐	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์โรงงาน	จัดซื้อเลื่อยวงเดือนไฟฟ้าแบบมือ ถือ ขนาด ๙ นิ้ว	๖,๙๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖,๙๐๐.๐๐	๔๐๐
๑๑	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์โรงงาน	จัดซื้อสว่าน ๓/๘	๑,๒๕๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๒๕๐.๐๐	๐
๑๒	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์โรงงาน	จัดซื้อสว่าน๑/๔	๑,๑๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๑๐๐.๐๐	๐
๑๓	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์โรงงาน	จัดซื้อสว่านไร้สาย เจาะเหล็ก ไม้ ปูน	๓,๒๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐
๑๔	งานบริหารงานคลัง	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๒,๙๐๐.๐๐	๑๐๐
๑๕	งานบริหารงานคลัง	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๒,๕๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒,๕๐๐.๐๐	๑๐๐
๑๖	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อกล่องวงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้ง ภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงาน รักษาความปลอดภัยทั่วไปและงาน อื่น ๆ แทนตัวเดิมที่ชำรุด	๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๗	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะ ขนาดกว้าง ๗๕ เซนติเมตร ยาว ๑๘๐ เซนติเมตร สูง ๕๕ เซนติเมตร พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด	๒๗,๖๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๗,๖๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				๒๑๗,๕๕๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๓๒๗,๕๕๐.๐๐	๑๗,๒๖๐.๐๐

ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง									
๑	งานไฟฟ้าและประปา	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ซ่อมแซมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสายเลียบบคลองยาง หมู่ที่ ๑	๓,๒๓๕,๗๓๘.๐๐	๐	๐	๐	๓,๒๓๕,๗๓๘.๐๐	๐
๒	งานไฟฟ้าและประปา	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างพื้น คสล.บริเวณที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ ลาย	๓๕๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๕๒,๐๐๐.๐๐	๐
๓	งานไฟฟ้าและประปา	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ก่อสร้างถนน คสล.สายชวดพัฒนา จากหมู่ ๖ ถึงหมู่ ๑ ตำบลโคกไม้ ลาย เชื่อมตำบลไม้เค็ด	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๔	งานไฟฟ้าและประปา	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ก่อสร้างถนน คสล.สายพัฒนา ชุมชน หมู่ ๔	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๕	งานไฟฟ้าและประปา	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายย่าเจียว หมู่ ๒	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๖	งานไฟฟ้าและประปา	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	วางท่อส่งน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ ๖	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๗	งานไฟฟ้าและประปา	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	เสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยสุวินทร หมู่ ๓	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				๕,๒๘๗,๗๓๘.๐๐	๐	๐	๐	๔,๖๘๗,๗๓๘.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐



ลำดับ	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
หมวดเงินอุดหนุน									
๑	การรักษาความสงบภายใน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนอำเภอเมืองปราจีนบุรีตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองชะอม	๒๓๕,๒๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๑๙,๗๒๓.๐๐	๑๕,๔๗๗.๐๐
๓	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดท้าวอุทอง	๔๒๔,๒๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐
๔	งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	ขยายเขตประปาภูมิภาค สายชลประทาน ถึงสายเอี่ยมเจริญ หมู่ ๗	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน				๑,๐๗๙,๔๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖๓๙,๗๒๓.๐๐	๔๓๙,๖๗๗.๐๐



๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาในอนาคต

- ๑ ประชาชนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๒ ขั้นตอนในการดำเนินงานของระบบราชการค่อนข้างยุ่งยากและซับซ้อนบางอย่างไม่สามารถที่จะลดขั้นตอนได้และระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการยังไม่ให้อำนาจอย่างชัดเจน
- ๓ การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีให้เกิดความซ้ำซ้อน เพื่อให้การวางแผนพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ และประหยัดงบประมาณ
- ๔ ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนที่มีความยุ่งยากมากขึ้น
- ๕ ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุดเพราะข้อจำกัดกีดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากและบางเรื่อง อาจทำไม่ได้

๓. ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังในการพิจารณา โครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๕. ควรใช้หลักการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมเป็นการวางแผนเพื่อแก้ไขปัญหาพร้อมทั้งช่วยกันกำหนดว่าในอนาคตองค์การบริหารส่วนตำบลควรมีทิศทางในการพัฒนาอย่างไร
๖. การวิเคราะห์ถึงปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยให้ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วม และกำหนดปัญหา พร้อมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขยังขาดความร่วมมือ จึงไม่สามารถกำหนดแนวทางต่าง ๆ ในการพัฒนาได้ตรงกับปัญหา

ภาคผนวก



รูปภาพโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย พ.ศ. ๒๕๖๕

ภาพการดำเนินการ



โครงการจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย พ.ศ. ๒๕๖๕

ภาพการดำเนินการ



โครงการตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งเฉลิมพระเกียรติฯ

ภาพการดำเนินการ



โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕

ภาพการดำเนินการ



โครงการก่อสร้างถนน พื้น ค.ส.ล. บริเวณที่ทำการอบต.โคกไม้ลาย หมู่ที่ ๓

ภาพก่อนดำเนินการ

ภาพดำเนินการแล้วเสร็จ



โครงการแนวกันน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณชายคลองยาง หมู่ที่ ๑

ภาพก่อนดำเนินการ



ภาพดำเนินการแล้วเสร็จ



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายยาเจียว หมู่ที่ ๒

ภาพก่อนดำเนินการ



ภาพดำเนินการแล้วเสร็จ



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายพัฒนาชุมชน หมู่ที่ ๔

ภาพก่อนดำเนินการ



ภาพดำเนินการแล้วเสร็จ



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายชวดพัฒนา หมู่ที่ ๕

ภาพก่อนดำเนินการ



ภาพดำเนินการแล้วเสร็จ





คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

ที่ ๓๑๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย มีคำสั่งที่ ๔๔๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการการเลือกตั้งได้มีประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารตำบล ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีผลทำให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่งนับแต่วันประกาศ จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๘ (๑) ประกอบกับสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้คัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย จำนวน ๓ คน ร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ประกอบด้วย

๑	นายสมโชค พิกุลเงิน	สมาชิกสภา อบต.โคกไม้ลาย หมู่ที่ ๑	ประธานกรรมการ
๒	นายสุรเชษฐ์ ทองมี	สมาชิกสภา อบต.โคกไม้ลาย หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๓	นายสุภชัย อาตมยะพันธ์	สมาชิกสภา อบต.โคกไม้ลาย หมู่ที่ ๗	กรรมการ
๔	นายนิรุจน์ พวงมาลัย	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕	นางอัจฉรา เพ็ชรคุ้ม	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖	เกษตรตำบลโคกไม้ลาย	ผู้แทนจากหน่วยงานราชการ	กรรมการ
๗	พัฒนากรตำบลโคกไม้ลาย	ผู้แทนจากหน่วยงานราชการ	กรรมการ
๘	นายสมควร พาศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙	นายประสิทธิ์ รักหน้าที่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย		กรรมการ
๑๑	หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศ

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
 ๕. ให้กรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายปราโมช สิงห์กุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

แบบประเมินความพึงพอใจ
ต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หมู่ที่..... ตำบลโคกไม้ลาย อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ
๔. อาชีพหลัก รับราชการ เอกชน / รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
 รับจ้าง นักเรียน / นักศึกษา เกษตรกร
 อื่น ๆ (ระบุ)

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายในภาพรวม เช่น การก่อสร้างถนน หนทาง การจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ เช่น การมอบถุงยังชีพ การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ มากน้อยเพียงใด

ประเด็น		พอใจ มาก	พอใจ	ไม่ พอใจ
๑.	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒.	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓.	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔.	มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕.	การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖.	การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗.	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘.	การแก้ปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙.	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....